

UNIVERSITY OF DELHI
दिल्ली विश्वविद्यालय

APPLICATION FOR WITHDRAWAL OUT OF G.P.F./C.P.F.
जीपीएफ/सीपीएफ से आहरण के लिए आवेदन

APPLICATION FOR WITHDRAWAL FROM.....
(Here enter the name of fund)
.....से आहरण के लिए आवेदन
(यहाँ निधि का नाम लिखें)

1. Name of the Subscriber.....
(In Capital Letter)
अंशदाता का नाम (स्पष्ट अक्षरों में)
2. Designation..... 3. Department.....
पदनाम विभाग
4. Account No. GPF/CPF..... 5. Pay
- खाता संख्या जीपीएफ/सीपीएफ वेतन
6. Date of Joining..... 7. Date of Superannuation.....
(Date, Month & Year) (Date, Month & Year)
कार्यग्रहण की तिथि अधिवर्षिता की तिथि
(तिथि, महीना और वर्ष) (तिथि, महीना और वर्ष)
8. Amount of withdrawal is required : ₹.
अपेक्षित आहरण की राशि रु.
9. Purpose for which withdrawal is required
- किस प्रयोजन के लिए आहरण अपेक्षित है
10. Whether any advance was taken for any of the purpose as Provided in Clause 8(1) (A), (a) to (c), (B) (a) to (f) and (C) of Statute 28-A Appendix 'A'/Clause 9 (iv) (1) (A) (a) to (c), (B) (a) to (f) and (C) of Statute 28-A Appendix 'B' earlier, if so indicate the following :-
क्या पहले संविधि 28-ए परिशिष्ट 'ए' के खण्ड 8(1)(ए) (क) से (ग), (बी) (क) से (च) तथा (सी)/संविधि 28-ए परिशिष्ट 'बी' के खण्ड 9 (iv)(1) (ए) (क) से (ग), (बी) (क) से (च) तथा (सी) में उल्लिखित किसी प्रयोजन के लिए कोई अग्रिम लिया गया, यदि हां, तो निम्नलिखित का उल्लेख करें :
 - (i) Purpose.....
प्रयोजन
 - (ii) Amount of Advance
 - अग्रिम की राशि
 - (iii) Month & Year
 - महीना और वर्ष
11. Amount of outstanding advance, if any to be converted into withdrawal out of GPF/CPF. ₹.
जीपीएफ/सीपीएफ से आहरण में परिवर्तित किए जाने वाले पिछले अग्रिम, यदि कोई हो, की राशि रु.
12. Net Amount required (Column 8-11) ₹.....
अपेक्षित शुद्ध राशि (कॉलम 8-11) रु.
13. Rule under which the request is covered.....
अनुरोध किस नियम के अन्तर्गत शामिल है

14. Details of Bank Account : (Please enclose copy of Pass Book only showing Account Number)

बैंक खाता का ब्यौरा : (कृपया करके अपनी पास बुक की प्रतिलिपि लगायें जिसमें आपकी खाता संख्या लिखी हो)

Name of Bank Branch
बैंक का नाम शाखा

Saving Account No
बचत खाता संख्या

Dated.....
तारीख

(Signature of Applicant)
(आवेदक के हस्ताक्षर)

Telephone No.
दूरभाष सं.

Certified that the particulars in the application above have been verified from the records and found correct.

प्रमाणित किया जाता है कि आवेदन में उल्लिखित ब्यौरों का अभिलेखों से सत्यापन कर लिया गया है तथा सही पाए गए हैं।

Recommended for grant of a withdrawal of ₹.....
out of GPF/CPF.

जीपीएफ/सीपीएफ से रुपये के आहरण के लिए सिफारिश की जाती है।

Signature of Head of the Department with Office Seal
विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर तथा कार्यालय मोहर

NOTE : 1. Undertaking is required in the case of Construction of House/Purchase of Plot/Flat etc.)

मकान के निर्माण/भूखण्ड/फ्लैट आदि की खरीद के मामले में वचनपत्र अपेक्षित है।

2. In case any subscriber has not declared his/her nominee for Provident Fund he/she is requested to declare the same.

यदि किसी अंशदाता ने भविष्य निधि के लिए अपना नामिती घोषित नहीं किया है, तो अनुरोध है कि वह इसकी घोषणा कर दें।

TO BE FILLED IN BY THE FINANCE BRANCH

वित्त शाखा द्वारा भरने के लिए

1. Rule under which purpose for withdrawal is covered.....
आहरण का प्रयोजन किस नियम के अंतर्गत शामिल है
2. Balance credit of the subscriber on the date of application is scheduled below :
आवेदन की तिथि को अंशदाता के क्रेडिट में अधिशेष का निम्नानुसार ब्यौरा :
 - (i) Closing Balance as per statement for the year..... ₹.....
वर्ष के लिए विवरण के अनुसार अंत शेष रुपये
 - (ii) Refunds made in the Fund after the closing balance vide (i) above
उपर्युक्त के तहत अंत शेष के बाद निधि में किया गया प्रतिदाय रुपये
 - (iii) Withdrawal during the period.
अवधि के दौरान आहरण रुपये
 - (iv) Net balance at credit on the date of application
आवेदन की तिथि को क्रेडिट में शुद्ध अधिशेष रुपये
3. Amount of withdrawal permissible
under rule..... रुपये
नियम के तहत अनुमत आहरण की राशि
4. Outstanding balance of loan ₹.....as on
out of loan ₹.....granted in the month of
for the purpose of
.....
it is to be converted into withdrawal out of G.P.F./C.P.F. under clause.....
.....
..... के प्रयोजन के लिए के महीने में मंजूर किए गए
..... रुपये के ऋण में से को ऋण की बकाया राशि रुपये
इसे खण्ड के अंतर्गत जीपीएफ/सीपीएफ से आहरण में परिवर्तित किया जाए।
5. Net Amount Payable: ₹.....(Rupees.....)
शुद्ध सदेय राशि
.....
.....)

Section Officer (Fin-VIII)
अनुभाग अधिकारी, (वित्त-VIII)

Dealing Assistant
संबंधित सहायक

J.R./J.F.O./D.R. (Fin)-I/A.R. (Fin.)
जे.आर./जे.एफ.ओ./डी.आर.(वित्त)-I/ए.आर. (वित्त)

Finance Officer

Passed for payment of ₹.....(Rupees.....)

भुगतान के लिए पारित किया गया रुपये

Dealing Assistant
संबंधित सहायक

PAID VIDE

DEBIT : GENERAL PROVIDENT FUND ACCOUNT
CONTRIBUTORY PROVIDENT FUND ACCOUNT

डेबिट : सामान्य भविष्य निधि लेखा
अंशदायी भविष्य निधि लेखा

Date

तारीख

D.U. Account Number :

डीयू खाता संख्या

GPF -

CPF-

Vr. No.

बाउचर नं.

J.R./J.F.O./D.R. (Fin)-I/A.R. (Fin.)

जे.आर./जे.एफ.ओ./डी.आर.(वित्त)-I/ऐ.आर. (वित्त)

POSTED IN GPF/CPF

Ledger No.....

लेजर नं.

Folio No.....

फोलियो नं.

Account No.....

खाता संख्या

Section Officer

अनुभाग अधिकारी

Dealing Assistant

संबंधित सहायक

Received payment of ₹

रुपये का भुगतान प्राप्त

Revenue
Stamp